

Codice Etico

STUDIO LEGALE PRENCIPE

Premessa

Lo Studio ha approvato il presente Codice Etico che esprime gli impegni e le responsabilità etiche aggiuntive o confermative di quanto già previsto dalle normative vigenti e principalmente dalla deontologia forense stabilendo i principi e i valori fondamentali che orientano il comportamento di tutti i collaboratori e professionisti nella conduzione delle attività presso e con lo Studio Legale Prencipe.

1.Principi Generali

1.1 Integrità e Onestà

Ogni attività è svolta con trasparenza, lealtà e onestà, evitando conflitti di interesse o comportamenti che possano danneggiare i Clienti, lo Studio o terzi.

1.2 Rispetto delle Normative

Ogni attività è svolta nel rispetto del Codice Deontologico Forense, nonché in conformità alla legislazione professionale e alle applicabili norme vigenti in Italia.

1.3 Tutela della Privacy e Riservatezza

La Privacy degli assistiti, dei clienti, ma anche di tutti i professionisti e collaboratori dello Studio Legale Prencipe è tutelata attraverso l'adozione di ogni misura possibile, rispettosa della normativa vigente. Tutte le informazioni acquisite nello svolgimento delle attività professionali sono trattate nel rispetto del segreto professionale.

1.4 Formazione Professionale

Lo Studio garantisce aggiornamento costante con particolare riferimento ai settori nei quali svolge la propria attività ed alta qualità delle prestazioni legali, conservando, migliorando ed accrescendo le competenze professionali.

2.Rapporti con i Clienti

2.1 Ascolto e dialogo

Lo Studio pone le esigenze dei clienti e assistiti tutti, che si tratti di privati, Enti o Società al centro delle proprie attività. Promuove l'ascolto e il dialogo così da identificare con cura le loro reali necessità al fine di offrire consulenza ed assistenza tempestiva e personalizzata.

2.2 Chiarezza e Trasparenza

L'attività che viene prestata sarà sempre trasparente e tracciabile.

Lo studio deve illustrare con semplicità gli elementi essenziali e gli eventuali rischi connessi alla pratica stessa e comunicare con chiarezza, senza ambiguità, le condizioni contrattuali e gli onorari da sostenere per le pratiche all'atto del conferimento dell'incarico.

2.3 Comunicazione

Lo Studio si impegna a mantenere un dialogo chiaro e continuo sia in tempo reale sia attraverso l'uso delle tecnologie informatiche con i Clienti, aggiornandoli tempestivamente sull'andamento delle pratiche.

3. Rapporti con i Colleghi e Terzi

3.1 Collaborazione e Rispetto

Anche i rapporti con le controparti saranno improntati ai principi della correttezza e, verso gli avvocati che le rappresentano, di Colleganza, nel rispetto del Codice Deontologico Forense e degli interessi dei propri assistiti.

3.2 Concorrenza Leale

Ogni forma di concorrenza sleale o comportamento volto a danneggiare la reputazione altrui

è rigorosamente esclusa.

4. Rapporti con le Autorità

Lo Studio si rapporta con la Magistratura, i Pubblici Ufficiali e le altre Autorità con trasparenza, rispetto delle regole e professionalità.

5. Sostegno al Sociale e all'Ambiente

5.1 Responsabilità Sociale

Lo Studio si impegna a favorire e favorisce e si impegna a promuovere e promuove le attività no profit per tutelare i diritti di soggetti vulnerabili.

5.2 Sostenibilità Ambientale

Lo Studio adotta pratiche volte a ridurre il proprio impatto ambientale, incoraggiando un uso responsabile delle risorse.

6. Violazione del Codice Etico

Ferme restando le sanzioni previste dalla legge e/o dall'ordinamento professionale, l'inosservanza del presente **Codice Etico** costituisce una violazione del rapporto fiduciario con lo Studio determinando così eventuali provvedimenti nei confronti dei destinatari che se ne rendessero responsabili.

7. Aggiornamento del Codice Etico

Il presente Codice può essere oggetto di periodica verifica ed eventuale aggiornamento. Aggiornato alla data del 19.03.2025